

Veranstaltungshinweis

Praxisworkshop Kanzleidigitalisierung (mit dekodi)

(Sinnvoller Einsatz von Schnittstellen in Zusammenarbeit mit dem Mandanten)

Referent: Dipl.-BW. (FH) Stefan Kaumeier (Geschäftsführer dekodi GmbH - www.dekodi.de)

Termin: Freitag 5.10.2018 von 10 bis 14 Uhr, anschließend Diskussion

Ort: 82140 Olching, Hotel Schiller, Am Nöscherplatz 20, www.hotel-schiller.de

Kosten: 125 € (netto zzgl. USt.) pro Teilnehmer für Vortrag inkl. Verpflegung und Getränke (Kaffee-Pause und 2-Gang-Mittagessen)

Voraussichtlicher Inhalt:

- Anpassung der Kanzleiprozesse im Hinblick auf die zunehmende Digitalisierung der Mandanten. - Praxisbeispiele: Buchen im Dokumentenmanagementsystem des Mandanten, Zugriff auf - Fremdsysteme per API (= Application-Interface).
- Digitale Wettbewerber (z. B. Candis, Smacc) – Einschätzung und deren Gefährdungspotenzial für Steuerberatungskanzleien.
- Was ist eigentlich künstliche Intelligenz (Learning Machine) und wie wirkt sich diese in den Tätigkeitsfeldern der Steuerberatungskanzleien aus?
- Die Kanzlei besser an den Mandanten anbinden - Konkretes Vorgehen beim Mandanten.
- Diskussion: Welche Programme kann die Kanzlei dem Mandanten empfehlen, die gleichzeitig einen Zugriff der Steuerkanzleien ermöglichen (z. B. Lexoffice, Fastbill, Debitoor, Getmyinvoice).
- Was ist gut bei DATEV REWE und wo sollte man mit anderen Anwendungen arbeiten.
- Wie kann man den Nutzen für den Mandanten erhöhen?
- Wie muss die Kanzlei umdenken, um zukünftig die Schnittstellen der Mandanten optimal zu nutzen?
- Praxisbeispiele: Digitale Verfahrenshandbücher, Wissensmanagement mit MediaWiki, Buchungsmetriken ermitteln, Verarbeitbarkeit von PDFs prüfen, Datenkonverter
- Welche externen Dienstleister benötigen Sie?
- Digitale Geschäftsmodelle und Zukünftige Geschäftsfelder für Steuerkanzleien.

Name der teilnehmenden Kanzlei: _____

Anschrift: _____

Email: _____

Telefon: _____

Verbindliche Anmeldung:

Wir/Ich nehme (-n) teil: mit insges. _____ Personen

Ich nehme nicht teil

Datum: _____

Unterschrift: _____

Rückantwort bitte bis zum 31. Juli 2018!

Achtung: Da begrenztes Kontingent (30 Plätze) verfügbar – Reservierung in der Reihenfolge des Eingangs !!!

Zur Reservierung bitte das ausgefüllte und unterschriebene Formular an unser Sekretariat (Frau Heike Stapf-Vetter, Frau Sybille Wanske) faxen (08142-48 27 10) oder mailen (info@hinterleitner.de). Danke.

Steuerkanzlei Hinterleitner
Hauptstraße 10, 82140 Olching
Tel.: 08142 / 48 27 – 0 (Fax: -10)
Email: info@hinterleitner.de
www.hinterleitner.de